Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE – ALVITO (FR)
Istituto Tecnico Agrario
Via Casa Giamosca, 9 – 03041 – Alvito Tel: 0776 510117 – C.F. 91010970605
Cod univoco UFLP1K
fric82000a@istruzione.it fric82000a@pec.istruzione.it www.omnicomprensivoalvito.edu.it

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE
ALVITO (FR)
Prot. 0006811 del 15/06/2023
I (Uscita)

AVVISO

DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO *DI UNA FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER IL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO AL DS E ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE*

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "*Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azione 2: Next generation Labs - Ambienti di apprendimento innovativi*"

***CNP:* M4C1I3.2-2022-962-P-22084**
FarmTech – LA RIVOLUZIONE DIGITALE IN AGRICOLTURA
CUP: I64D22004030006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P. A.
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione Scolastico per l'importo di € 164.644,23;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 48507 del 18/03/2023 assunto al protocollo di questa Istituzione Scolastica al n. 3303 del 20/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni.* ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***

CONSIDERATO che l'incarico di **"Supporto Tec*nico Operativo Specialistico al DS e all'esecuzione del Progetto"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 48 del 27 febbraio 2023 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario del Consiglio d'Istituto n. 41 del 28 febbraio 2023 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario del Consiglio d'Istituto n. 33 del 29 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera Commissario Straordinario del Consiglio d'Istituto n. 37 del 18 gennaio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 69 del 19 maggio 2023, prot. n. 5786 del 25/05/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali**;**

VISTA la delibera del Commissario Straordinario del Consiglio di Istituto n. 61 del 19 maggio 2023 prot. n. 5806 del 25/05/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di ***"Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e alla esecuzione del Progetto"*** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, giusta determina prot.6754 del 14/06/2023

AVVISA

Art. 1 - Oggetto

È indetta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	N° Figure Richieste	Ore Di Impegno
"Supporto Tecnico Operativo Specialistico al DS e all'esecuzione del Progetto"	1	119

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

Art. 2 - Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, dovrà essere corredata:

1) dell'allegato B - autovalutazione titoli,
2) della dichiarazione di insussistenza di cause ostative per il ruolo di **"Supporto Te*cnico Operativo Specialistico al DS e all'esecuzione del Progetto";***
3) del curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati);
4) da un documento di identità in corso di validità

L'istanza dovrà pervenire**, entro le ore 13:00 del 22/06/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo fric82000a@pec.istruzione.it.

Art. 3 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 - Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale dell'Istituto Omnicomprensivo avente i requisiti di ammissione indicati all'art. 7 del presente avviso. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.
In caso di assenza di candidature per la figura professionale richiesta sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 - Selezione

La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione di valutazione, all'uopo costituita, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.
Si evidenzia che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.
Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per le candidature pervenute in risposta al presente avviso.
Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola: http://www.omnicomprensivoalvito.edu.it.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Compiti del supporto tecnico specialistico

a. Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
b. Supporto nel garantire la qualità della progettazione
c. Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
d. Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
e. Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
a. Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
f. Supporto nel governare la gestione dei contratti;
g. Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
h. Controllo sulla implementazione delle piattaforme
i. Controllo sull'alimentazione delle piattaforme
j. Redazione del registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta

Art. 7 - Requisiti minimi di accesso

- Di essere cittadino italiano;
- Di essere in godimento dei diritti politici;
- Di non aver subito condanne penali;
- Di non avere procedimenti penali pendenti.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott. Gianfrancesco D'Andrea.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica http://www.omnicomprensivoalvito.edu.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dirigente Scolastico
Dott. Gianfrancesco D'Andrea
Documento firmato digitalmente

GIANFRANCESCO D'ANDREA
15.06.2023 11:28:56 UTC

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR SCUOLA 4.0

"SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO AL DS E ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO"

CNP: **M4C1I3.2-2022-962-P-22084**
FarmTech – LA RIVOLUZIONE DIGITALE IN AGRICOLTURA
CUP: I64D22004030006

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Omnicomprensivo di
Alvito

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **"Supporto Te*cnico Operativo Specialistico al DS e all'esecuzione del Progetto".***

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ Di essere cittadino italiano;
- ❑ Di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ❑ Di essere in godimento dei diritti politici;
- ❑ Di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

_____

- ❑ Di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ❑ Di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ❑ Di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- ❑ Di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ❑ Di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR";

Data_____ firma _____

Si allega alla presente
- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione di insussistenza di cause ostative per il ruolo di **"Supporto Te*cnico Operativo Specialistico al DS e all'esecuzione del Progetto";***
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE
IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000

DICHIARA

DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Omnicomprensivo di Alvito al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma _____

CNP: **M4C1I3.2-2022-962-P-22084**
FarmTech – LA RIVOLUZIONE DIGITALE IN AGRICOLTURA
CUP: I64D22004030006

ALLEGATO B: Griglia di valutazione dei titoli per la figura di

"SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO AL DS E ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO"

Criteri di ammissione:

- **Essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico**

TITOLI			**Valutazione Candidato**	**Valutazione Commissione**
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	**15**	**PUNTI**		
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (Triennale, in alternativa al punto A1)	**10**	**15**		
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	**5**			
A4. MASTER e/ corsi di perfezionamento specifici	2 punti per ogni master max 10 punti	**10**		
A5. FORMATORE in Corsi di formazione attinenti e relativi alla gestione amministrativa	1 punto per ogni corso max 5 punti	**5**		
CERTIFICAZIONI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE Informatiche riconosciute dal MIUR	1 punto per ogni certificazione max 5 punti	**5**		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
ESPERIENZE lavorative come figura apicale in uffici amministrativi di pubblica amministrazione con funzione direttiva	1 punto per anno max 10 punti	**10**		

			Valutazione Candidato	Valutazione Commissione
		PUNTI		
ANZIANITÀ DI SERVIZIO	1 punto per ogni anno max 20	**20**		
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisti in rete, Portale di gestione contabile dei fondi comunitari, o similari)	Meno di 5 anni punti 5 Da 5 a 10 anni punti 10 Oltre i 10 anni punti 15 Max 15 punti	**15**		
C4. Pregresse esperienze nella gestione e rendicontazione amministrativa-contabile nell'ambito di progetti europei PON/FESR/FSE presso scuole pubbliche o paritarie	5 punti per ogni esperienza max 50 punti	**50**		
TOTALE MAX		**130**		

Data_____ firma _____

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI

"SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO AL DS E ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation Labs – Ambienti di apprendimento innovativi

***CNP:* M4C1I3.2-2022-962-P-22084**
FarmTech – LA RIVOLUZIONE DIGITALE IN AGRICOLTURA
CUP: I64D22004030006

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

Partecipante all'avviso nel ruolo di **SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO AL DS E ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) Non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) Di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - Non coinvolge interessi propri;
   - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - Non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - Non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) Di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) Di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data_____ firma _____