Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE – ALVITO (FR)
Istituto Tecnico Agrario
Via Casa Giamosca, 9 – 03041 – Alvito Tel: 0776 510117 – C.F. 91010970605
Cod univoco UFLP1K
fric82000a@istruzione.it fric82000a@pec.istruzione.it www.omnicomprensivoalvito.edu.it

ISTSC_FRIC82000A.AC121AF.REGISTRO PROTOCOLLO.U.0015811.12-10-2026

Alvito, 12/10/2026

Informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Spettabile Ditta
Ai sensi della normativa europea in materia di privacy, il Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come "Regolamento", e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (novellato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101) e di seguito indicato sinteticamente come "Codice", il trattamento dei Vostri dati personali si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei Vostri diritti.
Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento
Il Titolare del trattamento è: ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE - ALVITO - Via Casa Giamosca 9 - 03041 Alvito (FR) - FRIC82000A - C.F.: 91010970605 - mail: FRIC82000A@istruzione.it - pec: fric82000a@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Dott. Gianfrancesco D'Andrea;

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Edu Consulting Srl P.IVA, 15050081007, tel.: 06-87153238, E-mail: gdpr@educonsulting.it, PEC: educonsulting@pec.it, Ref. per il DPO Avv. Alessandra Lezzi;

c) Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica
Tutti i dati voi da Voi comunicati (identificativi, amministrativi, contabili e fiscali, commerciali ecc...), indispensabili ai fini della prosecuzione dei rapporti con la presente Istituzione Scolastica,

anche se raccolti non presso l'Istituzione Scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola (istruzione, formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, inclusa la conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così regolamentate dalla normativa in vigore (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 D.lgs n. 56/2017 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni). Per la gestione organizzativa e contabile del rapporto di fornitura e/o di servizi e per gli adempimenti fiscali il trattamento dei dati personali ha come base giuridica prevalente l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, regolamenti e/o normative comunitarie e nazionali (art. 6, co.1, lett c); viceversa per le finalità funzionali e strumentali allo svolgimento del rapporto in essere precontrattuale e contrattuale il trattamento avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).

d) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

La comunicazione dei dati richiesti è indispensabile e obbligatoria in quanto espressamente prevista dalla normativa citata al precedente punto c); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati o l'interruzione del rapporto;

e) Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati nel rispetto delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

f) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto c);
Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

Diritti del soggetto interessato

Il Soggetto interessato, nei limiti previsti dalla normativa europea, può esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 2016/679 e, più precisamente:

Diritto di accesso (art. 15 Reg.):

L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:

1. finalità del trattamento;
2. categorie di dati personali trattati;
3. destinatari cui questi dati sono stati o saranno comunicati;
4. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
5. diritto di richiedere al titolare del trattamento la rettifica
6. diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora non siano stati raccolti presso l'interessato;
8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;

Diritto di rettifica (art. 16 Reg.)

L'interessato ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo,la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)

L'interessato ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. revoca il consenso, e se non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si oppone al trattamento dei dati personali, e non sussiste alcun motivo legittimo per procedure al trattamento;
4. i dati sono stati trattati illecitamente,
5. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo giuridico;
6. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo giuridico o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico

interesse oppure nell’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, o per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)

L’interessato ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l’esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
2. il trattamento è illecito e l’interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l’utilizzo;
3. benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all"eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell"interessato.

Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)

L’interessato ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, ha il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente da un titolare del trattamento all’altro qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)

L’Interessato ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell’amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo

L’interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11 - 00187 – Roma .

Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati , senza particolari formalità, rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta dell'interessato e a fornire, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta, le informazioni relative all'azione intrapresa al riguardo. L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.
Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta, o rifiutare di soddisfare la richiesta.
La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Gianfrancesco D'Andrea

GIANFRANCESCO D'ANDREA
12.10.2020 14:58:07 CEST

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.